

〔記入上の注意〕

(記 入 例)

申請日は、算用数字で必ず記入してください。
(申請日は、実務従事証明日以降の日になります。)

氏名の印字が異なっている(特に旧漢字や固有文字使用の方)など、訂正がある場合は、訂正文字を二重線で消し、かつ、訂正押印し、余白に正しい文字を書き加えてください。(インキ消しやホワイト修正液などの使用は避けてください。)

(例: [吉]と[吉]、
[崎]と[崎]、
[己][巳][巳]、
[渡辺]と[渡邊]など)

「現住所」欄の印字が異なっているなど、訂正がある場合は、訂正文字を二重線で消し、かつ、訂正押印し、余白に正しい住所を書き加えてください。なお、勤務先の所在地が印字されている場合は、現住所に修正をしてください。また、団地名(アパート名)、号棟などは忘れずに正確に記入してください。

「勤務先」欄は、現在勤務している工場、事業所の正式な名称を記入してください。(勤務していない場合は空欄で構いません。)なお、電話により確認連絡する場合がございますので連絡のとれる電話番号を正確に記入してください。

エネルギー管理士免状交付申請書

経済産業大臣 殿

令和 3 年 2 月 1 日

氏名 ふりがな 省エネ しょうえね 太郎 たろう

エネルギー管理士免状の交付を申請します。

現住所	〒123-0000 東京都 〇〇〇区 △△△ 〇-〇-〇 省エネアパート〇階△△△号室	電話番号 090 (XXXX) XXXX
生年月日	昭和60年 3月 30日生	
勤務先	名称及び部課名 株式会社 省エネルギー 〇〇工場 〇〇部 〇〇課	
	所在地	〒000-0000 東京都 〇〇〇区 □□□△-△-×
	電話番号	03 (XXXX) XXXX

試験に関する事項			
受験の年	回数	合格証番号	受験地
令和2年	第42回	99999	東京都

振替払込受付証明書(お客さま用)
(郵便局で依頼人) この受付証明書は日附印を押印し、依頼人に交付してください。

②これをエネルギー管理士免状交付申請書の所定箇所に貼付してください。

001504	26032	150000	3500	〇〇〇〇	〇〇〇〇
口座記号番号	加算名	払込金額	振込先	依頼人住所氏名	エネルギー管理士 免状交付申請書貼付用

※ゆうちょ銀行・郵便局以外の銀行での取り扱いについては、取り扱う銀行を確認します。

エネルギー使用合理化実務従事証明書

氏名 省エネ 太郎 (昭和60年 3月 30日生)

現住所 東京都〇〇〇区△△△〇-〇-〇
省エネアパート〇階△△△号室

上の者は、当工場(又は事業場)において
平成29年 4月 1日から令和2年 9月 27日まで
エネルギーの使用の合理化に関する実務
(内容
ボイラーの運転・管理
)
に従事したことを証明する。

令和3年 1月 20日

工場(又は事業場) 東京都〇〇〇区△△△〇-〇〇-□
の所在地及び名称 株式会社省エネルギー

代表者の氏名 株式会社省エネルギー
代表取締役社長 □□ □□

訂正の印は、免状交付申請書の修正の場合は申請者本人の印、実務従事証明書の修正の場合は証明印になります。

申請手数料は3,500円です。(令和3年1月末現在)
指定の振替払込用紙にて払込みをし、「振替払込受付証明書(お客さま用)」の原紙を粘付してください。(コピー不可) 払込手数料は申請者負担となります。

「合格証番号」欄は、合格証の右上に付された「番号」を算用数字で記入してください。(受験番号ではありません。)

氏名、生年月日、現住所は、申請書の記載と相違ないように記入してください。

年月日は、実務に従事した年月日を正確に記入してください。

申請者が上記の期間内に従事した実務内容を記入してください。実務内容の記入に当たっては、裏面の注意事項をよくお読みの上、記入してください。

証明日は、算用数字で必ず記入してください。(証明日は、申請日以前の日となります。)

実務に従事した工場又は事業場の所在地及び名称を記入してください。

実務を行った設備が自社設備でない場合は、設備の所有者(オーナー)の証明が必要です。

実務に従事した工場の工場長が、代表取締役に代わって証明する権限が与えられている場合の例示
埼玉県□□□市〇〇〇△-□-〇△
〇〇株式会社 〇〇工場
〇〇工場長 △△△ △△△

代表者の職名を正確に記入してください。